

Dagsorden til Skoleudviklingssamtale

– sammen om kvalitet for børnene og de unge

Skoleområdet, forår 2024

Kære alle,

Vi skal snart i gang med at afholde de første skoleudviklingssamtaler. Skoleudviklingssamtalernes form minder om de læringsamtaler vi kender. Dog betyder den nye lovgivning om skoleudviklingssamtalen, at datagrundlaget for samtalen justeres en anelse. Konkret betyder det, at skoleleder i fremlæggelsen af data skal forholde sig til, hvilke fund, der er gjort ved analysen af elevernes resultater i de nationale overgangstest – og give disse fund en passende vægt i præsentationen. Det vil være op til skoleleder at vurdere, hvilken vægtning fundene skal have i skoleudviklingssamtalen.

Skoleudviklingssamtalen er central for de lærende fællesskaber og dialogen om kvalitet af tilbuddene i Børn og Unge. Omdrejningspunktet er stadig, at vi er sammen om kvalitet for børnene og de unge. Det ser jeg frem til.

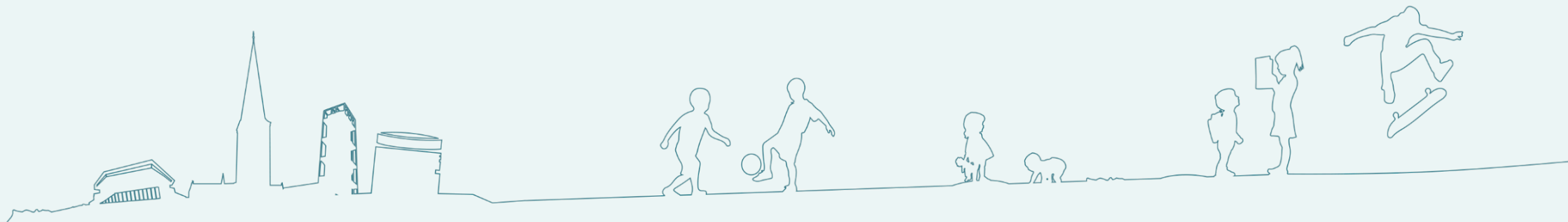
Mødets formål:

Skoleudviklingssamtalen er den datainformerede lærende samtale om elevernes læring, udvikling og trivsel, som sætter retning og skaber fremdrift for skolens fokuserede arbejde med sin kvalitetsudvikling.

Tilgangen og mindsettet fra Stærkere Læringsfællesskaber er afsættet og rammen for skoleudviklingssamtalen, og derfor er vi nysgerrige på og lærende, både ift. mødets indhold og retning, men også mødets form og proces.

Vær opmærksom på, at der i dagsordenen er beskrevet den forberedende opgave som skolelederen har.

Med venlig hilsen



FØR SKOLEUDVIKLINGS-SAMTALE N

Denne dagsorden henvender sig til skoler, der IKKE er i kvalitetstilsyn, parallelsamfundstilsyn eller på handlingsplan.

Til skoleleder:

Forbered en præsentation af:

- Status på arbejdet med det valgte fokusområde – hvad har vi set siden sidst? Hvordan har vi siden sidst arbejdet på et eller flere af følgende niveauer: Elevniveau, medarbejderniveau og ledelsesniveau?
- Evt. nye data fra Grafisk LIS eller skolens egne data (F.eks. data indsamlet siden sidste lærings samtale).
- Fund i resultaterne fra de nationale overgangstest (se uddybning + faktaboks nedenfor).
- Hvad ønsker vi, at vi på skoleudviklingssamtalen skal være nysgerrige på / lærende omkring?
- Er der noget i arbejdet med fokusområdet, der bøvler?

Du kan med fordel forholde dig til følgende forud for samtalen:

- Hvordan taler vores fokusområde sammen med andre indsatser vi har igangsat på skolen?
- Hvilke perspektiver har vi brug for? Og hvilke mødedeltagere skal med for at sikre, at vi får disse perspektiver?
- Er det nuværende fokusområde stadig det mest relevante med afsæt i data? Hvis data peger på, at et andet fokusområde vil være mere relevant, kan der, efter aftale med Børn og Unge-chefen, vælges et nyt fokusområde med afsæt i data.

OBS: Relevante data (herunder fund fra de nationale overgangstest) skal sendes til mødedeltagere senest én uge inden mødet

Faktaboks

Fra og med skoleåret 2022/23 er der krav om en årlig skoleudviklingssamtale. Rammerne for, og intentionen med skoleudviklingssamtalen har tydelige overlap med vores allerede velkendte lærings samtaler i Aarhus. Det betyder også, at skoleudviklingssamtalen i praksis tænkes sammen med de nuværende lærings samtaler. Der er dog den væsentlige tilføjelse, at resultaterne fra de nationale overgangstest **skal** indgå i samtalen. Denne dagsorden er derfor justeret til dette formål.

(Læs evt. mere om skoleudviklingssamtalen her: [Skoleudviklingssamtaler i Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#))

Nationale overgangstest

i fremlæggelsen af data skal skoleleder forholde sig til, hvilke fund, der er gjort ved analysen af elevernes resultater i de nationale overgangstest – og give disse fund en passende vægt i præsentationen

Resultater fra de nationale overgangstests kan eksempelvis drøftes med fokus på:

Hvor mange elever i klasserne ligger f.eks. blandt de 10% laveste i landet eller de 10% højeste?

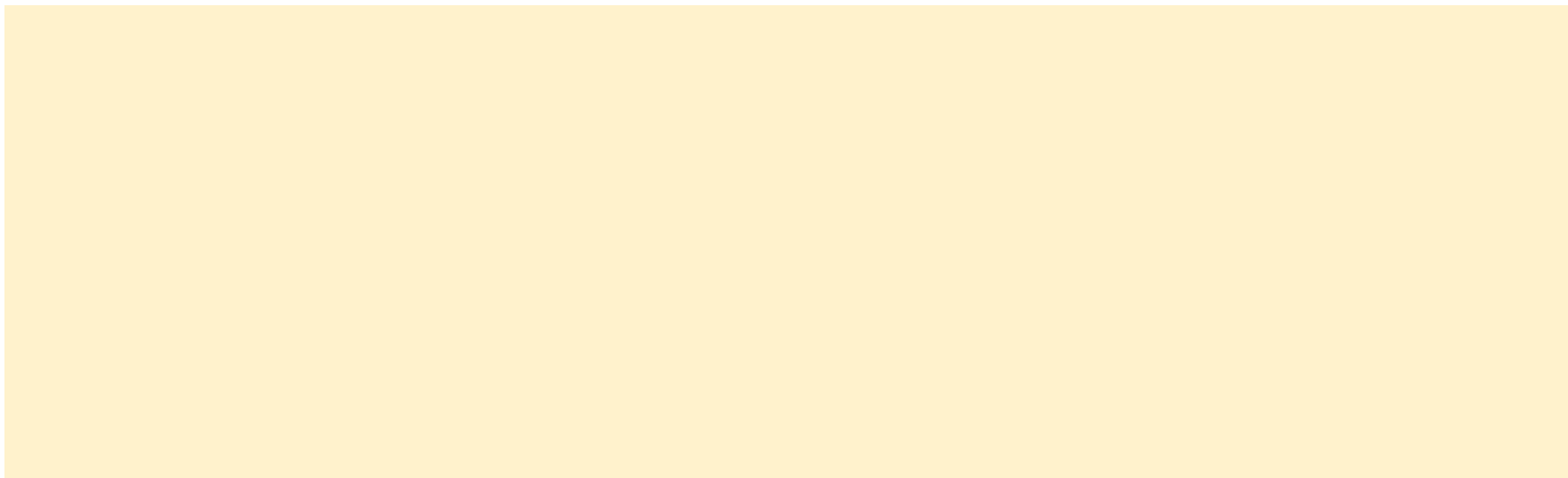
Hvor mange klasser på skolen ligger over, under eller på landsgennemsnittet?

Er der klasser eller årgange, der skiller sig ud?

Refleksionsspørgsmål:

Hvilken sammenhæng er der mellem resultaterne af nationale overgangstest og vores nuværende fokusområde?

Kalder fund fra overgangstesten på, at vi skal justere i vores fokusområde?



Mødets formål:	Skoleudviklingssamtalen er den datainformerende lærende samtale om elevernes læring, udvikling og trivsel, som sætter retning og skaber fremdrift for skolens fokuserede arbejde med sin kvalitetsudvikling.
Mødets mål:	<ul style="list-style-type: none">• At få indblik i den vigtigste viden omkring arbejdet med fokusområdet• At være nysgerrige og lærende omkring de fremskridt og udfordringer skolen oplever i arbejdet med fokusområdet• At træffe beslutning om det videre arbejde med fokusområdet samt hvilke handlinger, der er de næste og med hvem (elev-, medarbejder-, ledelses-, forvaltningsniveau) <p>Formål: Hvordan får vi omsat data overblik og indarbejdet en data kultur, hvor ledelse, ressourcpersoner og medarbejdere løfter opgaverne ift at skabe læring for alle elever og samarbejder om de fælles elever?.</p> <p>Mål: Bruge overblik og refleksioner over data og aktivere data i et organisatorisk/ strategisk perspektiv ift. ressourcer og indsatser i næste skoleår til gavn for elevernes læring, herunder særligt fokus på læsning på mellemtrin/ udskoling og inddragelse af forældrene.</p>

Fra sidste lærings samtale 20230303:

- Ledere og vejledere skal mødes 1-2 gange om året og får fælles overblik over data - nye oversigtsark kan bruges
- Ledelsen skal tættere på fagteamet, afklaring ift. om støtteundervisningen kun skal foregå i klasserne. Afklaring af struktur for fagteammøder og hyppighed
- Det er vigtigt at fagteammøderne bliver arbejdende møder.
- Ressourcepersoner: Fokus på differentiering af brug af ressourcer der hvor behovet eller udviklingspotentialet er størst. Fokus på co teaching med ressourcepersoner. Vigtigt at kommunikere dette fokus ud til medarbejderne.
- Differentieret testning afklares, hvad bruges overgangstest til og hvornår bruges Hogrefe
- Fokus på kompetenceudvikling både i fagteam, årgangsteam og læringskonferencer - evt model for afvikling af møder.
- Husk at kommunikere "Vi er dygtige og godt på vej - i læring sammen på mange niveauer"

Forberedelse (udsendes på forhånd):

- Overblik Hogrefe test i dansk læsning - dataoverblik alle klasser: [Læseprøveresultater - Google Docs](#)
- Overblik Hogrefe test i matematik - dataoverblik klasser: [Status matematik.docx \(sharepoint.com\)](#)
- Referat fra(to referater) dataårshjulsmøder 20240311:
[20240115 referat dataårshjulsmøde](#)
[20240311 dagsorden og referat dataårshjulsmøde - Google Docs](#)
- Overblik overgangstest læsning og matematik, eftersendes fredag 15.3.

Fremlæggelse på mødet:

- Fremlæggelse af Hogrefe dansk læsning - hvad bemærkes særligt? JT (3 min)
- Fremlæggelse af Hogrefe matematik - hvad bemærkes særligt RD? (3 min)
- Kort intro til årshjul, så alle har et lille indblik i hvordan vi arbejder på Bavneshøj skole JB (2 min)
- VK siger noget ift. sammenstilling af Hogrefe tests og de nationale overgangstest (3 min)
- VK fremlægger pointer dataårshjulsmøderne 20240115 og 20240311(3 min)

Dato:

20240318

Deltagere:

Rasmus Graff, BU chef, Gitte Bligaard, PUF-konsulent, Jette Falkentoft, læsevejleder, Minna Hellemoes, Læsevejleder, Henrik Øe, læringsvejleder, Ledelse: Jens Bech, Sidsel Raskmark, Rasmus Dalager, Vibeke Kjær Agger.

Hele ledelsesteamet, Børn og Unge-chef, læringspartner, PUF-konsulent og evt. bestyrelse + medarbejderrepræsentant (fx ressourceperson/vejleder). Hvis bestyrelse og medarbejderrepræsentanter endnu ikke har været med ved en lærings samtale, **skal** de med denne gang.

Roller ved mødet:

- Alle mødedeltagere deltager i den lærende samtale.

	<ul style="list-style-type: none"> • Den lokale skoleleder byder velkommen og runder af. • Den lokale skoleleder præsenterer arbejdet med fokusområde og giver indblik i relevant data. • Børn og Unge-chef rammesætter mødet og opsummerer i samarbejde med skoleleder skolens fokusområde, beslutninger og aftaler. • Læringspartner og PUF konsulent samarbejder om at facilitere og understøtte samtalen
Referent:	<ul style="list-style-type: none"> • Skolelederen har ansvaret for referat. Referat skal offentliggøres på skolens hjemmeside. Denne skabelon kan anvendes.
Datagrundlag:	<ul style="list-style-type: none"> • Skolelederens præsentation udgør datagrundlaget. Se beskrivelsen under <i>Før</i> skoleudviklingssamtalen.

 Tid	 Emne og mål med punktet	 Ansvarlig	 Proces
5 min.	1. Velkomst og præsentationsrunde Mål: At få viden om, hvem der er til stede, og hvilke funktioner deltagerne varetager.	Skoleleder	Skoleleder byder velkommen.
Referat: - Vibeke byder velkommen			
5 min.	2. Rammesætning af mødet Mål: Rammesætte formål, mål med mødet og proces.	Børn og Unge-chef	Børn og Unge-chef rammesætter.
Referat: Rasmus rammesætter mødet, og fortæller om, hvorfor vi holder skoleudviklingssamtaler.			

25 min.	3. Mål: Præsentation af arbejdet med fokusområde og indblik i relevante data.	Skolelederen præsenterer data PUF konsulent faciliterer	Skoleleder fremlægger data (10 min) Se ovenfor Drøftelse blandt øvrige mødedeltagere (15 min). <ul style="list-style-type: none"> Giver præsentationen anledning til opklarende spørgsmål? Hvad hæfter vi os særligt ved? Runde blandt alle.
---------	--	--	---

Referat:
Formålet med samtalen er at zoome ind på hvordan vi får omsat de pædagogiske data til konkrete tiltag for børnene.

45 min.	4. Refleksion over præsentation og data Mål: Bedre forståelse af data, så vi kan udvælge, kvalificere og skabe fremdrift i det videre arbejde med fokusområde. F.eks. hvordan vi inddrager vejlederne, skaber følgeskab og sætter skolens kapacitet og kompetencer i spil.	PUF konsulent faciliterer	Individuel refleksion over nedenstående spørgsmål (2 min): <ul style="list-style-type: none"> Hvordan kan vi forstå data? Hvilke perspektiver mangler vi for at forstå data? Mødedeltagerne fremlægger på skift deres refleksioner (25 min) Evt. spiralsamtale Runde blandt mødedeltagere (mere fri dialog). 15 min Vi er nysgerrige på hinandens refleksioner Skoleleder og Børn og Unge-chef opsummerer centrale perspektiver forud for beslutning (5 min)
---------	--	---------------------------	---

Referat: Jette fortæller om læseprøveresultaterne, som er samlet i et grafisk overblik både for Hogrefeprøver og de nationale overgangstest. Rasmus fremlægger overblikket i matematik. Der er særligt tre klasser i matematik som har et dårligt resultat. Vibeke fortæller omkring dataårshjulsmøderne. Her får vi øje på forskellige tendenser. Her får vi en opmærksomhed på læsning på mellemtrin og udskoling. Hvordan får vi videreført de gode resultater fra indskolingen?

Drøftelse:

20 min.	5. Beslutning Mål: Kvalificere næste skridt	PUF konsulent faciliterer	Med afsæt i gruppens fælles refleksioner drøftes og besluttes: Individuel refleksion blandt mødedeltagere: <ul style="list-style-type: none"> Hvad kalder data og vores refleksioner på, der kan være det næste skridt?
---------	---	---------------------------	---

- Hvordan kobler vi det videre arbejde med de nuværende indsætter for skolen og vores arbejde med at udvikle stærkere læringsfællesskaber?
- Er der behov for ny data?

Fælles drøftelse blandt mødedeltagere

- Skoleleder opsummerer sammen med børn- og ungechef mulige næste skridt.

Referat:

- **Læsetræning kan ikke stå alene. Vi skal arbejde med læsekulturen. Vi skal læse regelmæssigt.**
- **Forventninger til forældre lft. læsning**
- **Flydende læsning øvelser, hvor man træner læsehastigheden på.**
- **Forældrene skal hjælpe med lft. at læse.**
- **Lærerskift betyder meget for elevernes læring.**
- **Kan vi bruge de erfaringer vi har fra indskolingen på mellemtrinnet og i udskolingen.**
- **Der er mange elever, som ikke færdiggør testen - hvad er overvejelserne omkring det. Er der nogle test fra sidste år, som viser progression?**

15 min.

6. Handling

Mål: Aftaler om opfølgning

PUF konsulent faciliterer

Skoleledelsen og Børn og Unge-chef laver aftaler om opfølgning mod næste skoleudviklingssamtale:

Hvem gør hvad og hvornår?

- På elevniveau?
- På medarbejderniveau?
- På ledelsesniveau?
- På forvaltningsniveau?

Hvornår skal der følges op?

Hvem gør hvad?

Aftaler fører frem til de opfølgende samtaler mellem Børn og Unge-chef og leder så vel som næste skoleudviklingssamtale.

Referat:

- **Vejledere undersøger data sammen**
- **Forældrenes skal ansvarliggøres lft. til elevernes læseudvikling. Der skal være tydeligere forventninger til forældrene fra skolens side.**
- **Bedre udnyttelse af tovoksentimer**
- **Fokus på fælles praksis.**
- **Løbende opsamling på data som genstand for refleksion**
- **Kan vi omsætte den data vi har.**
- **Data til analyse til indsats - Hvordan følger vi op**

- Hvordan bliver læsekulturen alle fagsansvar
- Hvorfor falder forældrenes engagement længere op i skoletiden.
- I udskolingen oplever vi, at børnene læser godt, men de læser ikke særlig hurtigt. Det kunne være godt, hvis tovoksentimerne kunne bruges ind lft. at udvikle læsekulturen.
- Læsefeedback til forældre - det er en fælles opgave at understøtte den gode læringskultur.
- Tydelig plan for læseprogression i hele skoleforløbet.

Samtale mellem Rasmus og Vibeke:

- Vi skal passe på med ikke at sætte en hel masse nye ting i gang. Hvilke prøvehandlinger kunne være interessante at sætte i gang.
- øget systematik og sammenhæng er vigtige nøgleord.
- Hvordan bringer vi læsning ind som et fælles ansvar i overgangen mellem indskoling og mellemtrin. Indsatsen gælder 4 - 6. klasse
- Der skal laves et årshjul på, hvad vi gør på hver årgang i alle fag. Vi kunne med fordel inddrage DSA-vejlederen
- Sidsel, Vibeke og vejlederne lægger en plan for hvordan processen skal være. Der er indkaldt til møder i uge 15 og 19. Det er vigtigt, at mødes i fora, hvor alle lærere er tilstede.

4 min.	8. Samtale om samtale Mål: tage læring af mødets form med henblik på kvalificering af næste læringsamtale.	PUF konsulent faciliterer	<ul style="list-style-type: none"> • Hvad fungerede godt? • Hvad kan med fordel justeres? • Evt. noget vi skal tage med videre til andre møder/næste møde?
--------	--	---------------------------	---

Referat:

- De to dataårshjulsmøder har været gode.
- Vi var godt nede i området inden mødet.
- Vi har alligevel fået mange nye gode ideer til næste år.
- Det er en meget behagelig måde at mødes på. Det er godt med indspark fra jer som ikke kender organisationen.
- Der er en rigtig fin kohærens i skoleudviklingssamtalerne, som gør processen meningsfuld.
- Det er tydeligt for Rasmus, at der bliver arbejdet med data.

1 min.	9. Tak for i dag	Skoleleder	
--------	-------------------------	------------	--

EFTER SKOLEUDVIKLINGSSAMTALEN

- Skoleleder: referat skal offentliggøres på skolens hjemmeside, hertil kan [denne skabelon](#) benyttes
- Referat sendes til mødedeltagere
- Indsamling af nye data
- Løbende arbejde og opfølgning med fokusområde
- Løbende sparring med Børn og Unge-chef /læringspartner/PUF konsulenter